

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Nazwa zamówienia:
Renowacja elewacji budynku Psalterii na Ostrowie Tumskim w Poznaniu

I. Zamawiający

Kapituła Metropolitalna w Poznaniu
ul. Ostrów Tumski 2
61-109 Poznań
tel.: (061) 851 28 00
fax: (061) 851 28 14
email: inwestycje@archpoznan.pl

II. Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe – Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest w szczególności:

- wykonanie renowacji elewacji budynku Psalterii w Poznaniu na Ostrowie Tumskim, o powierzchni orientacyjnej ok. 1000m²;
- renowacja 7 sztuk okien ;
- wymiana pozostałych okien na nowe na wzór istniejących zgodnie z projektem;
- renowacja drzwi wejściowych do budynku;
- roboty zewnętrzne w szczególności wykonanie izolacji fundamentów, opaski wokół budynku, naprawa naświetli piwnicznych oraz odtworzenie kanalizacji deszczowej
- wykonanie renowacji drzwi zewnętrznych;
- wykonanie nowych krat okiennych na parterze.

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach: Program Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego 2017: Program *Dziedzictwo Kulturowe* – Priorytet *Ochrona Zabytków*.

Prace należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją projektową (zał. nr 1a do SIWZ), specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót (zał. nr 1b do SIWZ) oraz postanowieniami umowy (zał. nr 2 do SIWZ).

Jeżeli w SIWZ (wraz z załącznikami) wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych, o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego, które spełniają wymagania norm i przepisów oraz założone parametry projektowe. Wszelkie zmiany materiałów wykończeniowo-budowlanych wymagają uzyskania akceptacji Miejskiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu.

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w umowie (zał. nr 2 do SIWZ).

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia przekazania placu budowy do dnia 31.10.2017 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, a także podmioty te występujące wspólnie), którzy:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej dwie prace remontowo-renowacyjne przy elewacjach ceglanych zabytków nieruchomych posiadających indywidualny wpis do rejestru zabytków, o wartości co najmniej 350.000,00 zł netto każda z prac, w tym co najmniej jedną pracę dotyczącą elewacji o powierzchni co najmniej 800 m. kw.
- 2) dysponują co najmniej jedną osobą przewidzianą do wykonywania zamówienia – kierownikiem budowy, spełniającą łącznie następujące wymagania:
 - a. posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawniających do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym w tej specjalności bez ograniczeń, wraz z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
 - b. spełnianie wymagań określonych w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1446 z późn. zm.) w zakresie udziału przez co najmniej 18 miesięcy w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
 - c. posiadanie doświadczenia w kierowaniu pracami remontowo-renowacyjnymi dot. elewacji ceglanej budynku wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującego się w strefie ochrony konserwatorskiej – co najmniej 2 prace w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

VI. Wymagane dokumenty

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 3 do SIWZ;
2. Kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie IX.5 SIWZ;
3. Aktualny odpis dokumentu rejestrowego wykonawcy (nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej);
4. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii), podpisane przez osobę figurującą we właściwym dokumencie rejestrowym (lub innym dokumencie), jako posiadającą uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik);
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych odpowiadających wymaganiom określonym w punkcie V.1 niniejszej specyfikacji, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i konserwatorskiej oraz prawidłowo ukończone (wzór wykazu – załącznik nr 4 do SIWZ).
6. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych tych osób, ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykaz musi wskazywać co najmniej osobę spełniającą wymagania określone w punkcie V.2 SIWZ, dla której to osoby Zamawiający wymaga

potwierdzenia spełniania wymagania w zakresie udziału przez co najmniej 18 miesięcy w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. Za potwierdzenie spełniania ww. wymagania Zamawiający uzna dokument wymieniony w art. 37g ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1446 z późn. zm.). Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Zamawiający zaleca, aby podpis(y) złożony(e) na formularzu ofertowym umożliwił(y) identyfikację osoby/osób, która(e) go złożyła(y), np. będzie uzupełniony pieczętką imienną lub kartą wzorów podpisów.
3. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
4. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
5. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.
6. Zaleca się zszycie, zbindowanie, oprawienie lub złożenie oferty w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
7. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować na adres Zamawiającego (punkt I SIWZ), oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy składającego ofertę oraz nazwą zamówienia: „**Renowacja elewacji budynku Psalterii**”.

VIII. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Cena za całość przedmiotu zamówienia – 84%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 84 punktów, oferty z kolejnymi cenami otrzymają liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną} \times 84}{\text{cena badanej oferty}} = \text{liczba punktów}$$

2. Termin gwarancji jakości i rękojmi – 16%

Wymagany minimalny termin gwarancji jakości i rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót. Oferty z dłuższym terminem gwarancji i rękojmi zostaną ocenione w następujący sposób:

Oferowany termin gwarancji jakości i rękojmi	Ocena (liczba punktów)
36 miesięcy	0 pkt
42 miesiące	4 pkt
48 miesięcy	8 pkt
54 miesiące	12 pkt
60 miesięcy i więcej	16 pkt

Zaoferowanie pośredniego terminu gwarancji jakości i rękojmi będzie punktowane jak zaoferowanie najbliższego niższego terminu określonego powyższą tabelą (np. zaoferowanie terminu 49-miesięcznego będzie punktowane jak zaoferowanie terminu 48-miesięcznego).

Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów w świetle ww. kryteriów.

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową.
2. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w pełnym zakresie, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego

- ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty (ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym).
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia - zarówno wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności koszty niezbędnych zabezpieczeń miejsc prowadzenia robót przed osobami postronnymi, w tym m.in. wykonania projektu organizacji ruchu oraz uzyskania pozwolenia na zajęcie części działki należącej do Miasta Poznania.
 4. Przedmiar robót stanowiący część dokumentacji projektowej ma charakter wyłącznie pomocniczy i nie wyczerpuje całkowitego zakresu prac do wykonania. Rzeczywisty zakres robót Wykonawca jest zobowiązany oszacować na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Podane w przedmiarach robót katalogi podstawy wyceny są przykładowe i nie są wiążące dla celów sporządzania oferty.
 5. Załączony do oferty kosztorys ofertowy musi zawierać następujące elementy: stronę tytułową, przedmiar robót, kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych, tabelę elementów scalonych oraz w załączniku – dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem. Kosztorys powinien być podpisany przez Wykonawcę prac i kierownika robót. Kosztorys ofertowy ma jedynie charakter pomocniczy i służy do przedstawienia sposobu obliczenia ryczałtowej ceny oferty. Nieujęcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym jakiejś pozycji określonej w przedmiarach robót lub błędne opisanie pozycji czy obmiaru, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania tych robót, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
 6. Zamawiający umożliwi zainteresowanym Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej miejsca robót po uprzednim umówieniu terminu wizyty z Zamawiającym (dane kontaktowe podano w punkcie I SIWZ).
 7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

X. Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na warunkach opisanych we wzorze umowy.

XI. Moc wiążąca oferty

Moc wiążącą oferty ustala się na **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert. W toku niniejszego postępowania Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą, maksymalnie o 60 dni. Zawiadomienie w tej sprawie przekazane zostanie w formie pisemnej prośby o wyrażenie zgody. Wykonawcy mogą z własnej inicjatywy przedłużać moc wiążącą oferty.

XII. Termin i miejsce składania ofert

Termin składania ofert: **19.05.2017 r., g. 10:00**
Miejsce: Budynek Kurii Metropolitalnej w Poznaniu ul. Ostrów Tumski 2, Poznań (61-109)
Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania.

XIII. Termin i miejsce otwarcia ofert oraz dalsze czynności w postępowaniu

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.05.2017 r. o godz. 10:30 w Budyńku Kurii Metropolitalnej w Poznaniu ul. Ostrów Tumski 2, Poznań (61-109).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie VI ppkt 2-5 SIWZ lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie VI ppkt 2-5 SIWZ, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający dokona poprawienia w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Przy dokonywaniu poprawek Zamawiający będzie kierował się wykładnią pojęcia omyłki obowiązującą przy poprawianiu omyłek w rozumieniu art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (odwołanie do wykładni przepisu art. 87 ust. 2 ustawy Pzp nie oznacza, iż przepisy tej ustawy mają zastosowanie w postępowaniu – odwołanie to ma na celu wyłącznie zapewnienie jednolitych i przejrzystych zasad poprawiania omyłek). Oferty zawierające omyłki, których nie można poprawić, będą podlegać odrzuceniu.
7. W przypadku złożenia oferty budzącej wątpliwości co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający przeprowadzi odpowiednie postępowanie mające na celu wyjaśnienie stwierdzonych wątpliwości. W przypadku potwierdzenia wątpliwości w wyniku tego postępowania oferta zostanie odrzucona. Przy ocenie, czy cena jest rażąco niska, Zamawiający będzie kierował się zasadami obowiązującymi przy wyjaśnianiu rażąco niskiej ceny na podstawie art. 90 ust. 1-3 ustawy Pzp (odwołanie do wykładni przepisu art. 90 ustawy Pzp nie oznacza, iż przepisy tej ustawy mają zastosowanie w postępowaniu – odwołanie to ma na celu wyłącznie zapewnienie jednolitych i przejrzystych zasad ustalania, czy zaoferowana cena jest rażąco niska).
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień treści złożonych ofert. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w punkcie 6.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu uzyskania przez dwie (lub więcej) oferty takiej samej liczby punktów na podstawie kryteriów określonych w punkcie VIII SIWZ, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. W przypadku takich samych cen ofertowych, Zamawiający wezwie każdego z Wykonawców, którzy zaoferowali te ceny, do złożenia w określonym terminie dodatkowej oferty i na tej podstawie wybierze ofertę z najniższą ceną.
10. Zamawiający odrzuci oferty:
 - a) zawierające omyłki, których nie można poprawić,
 - b) zawierające rażąco niską cenę,
 - c) sprzeczne z treścią SIWZ.
 - d) złożone przez wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Po dokonaniu oceny złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami SIWZ, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
12. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazane Wykonawcom na piśmie oraz zamieszczone na stronie internetowej.
13. W przypadku uchylania się wykonawcy, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
14. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku:
 - a) braku ofert niepodlegających odrzuceniu;
 - b) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) nieprzyznania Zamawiającemu środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XIV. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się pisemnie, za pomocą faksu na nr **+48 61 851 28 14** lub drogą elektroniczną: **inwestycje@archpoznan.pl**
2. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. Pytania muszą być sformułowane w formie pisemnej i skierowane na adres Zamawiającego, faksem na numer wskazany w ust. 1 lub drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 1. Zamawiający udzieli wyjaśnień poprzez przekazanie ich wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu, bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany postanowień SIWZ. Informacja o dokonanej zmianie zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Uczestnikami postępowania jest ks. Henryk Nowak.
6. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku 9.00 - 14.00.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie, przed zawarciem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania umowy regulującej zasady współpracy tych Wykonawców, uwzględniającej podział czynności przy wykonywaniu zamówienia.
3. Najpóźniej wraz z zawarciem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej za wykonanie zamówienia podstawowego, w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie ze swoim wyborem: w formie pieniężnej, gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej. Na uzasadniony, pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na wniesienie zabezpieczenia w innej formie.
4. Najpóźniej wraz z zawarciem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dowodu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, obejmującego roboty stanowiące przedmiot zamówienia, do kwoty co najmniej 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych 00/100). Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania ubezpieczenia przez cały okres wykonywania robót.

XVI. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

Zał. nr 1	Opis przedmiotu zamówienia (1a – projekt, 1b – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót)
Zał. nr 2	Wzór umowy
Zał. nr 3	Formularz ofertowy
Zał. nr 4	Wzór wykazu robót
Zał. nr 5	Wzór wykazu osób
Zał. nr 6	Przedmiar robót